# Codice di condotta

Verhaltenskodex Code of Conduct Davranış Kuralları Kodex chování रियटर आचार संहिता Codice di
Kuralları Codice di condotta रियटर आचार संहिता Kodex chování Verhaltenskodex 行为守则 Code of Conduct Davranış Kuralla
í 行为守则 Davranış Kuralları Codice di condotta रियटर आचार संहिता Code of Conduct Kodex cho
为守则 रियटर आचार संहिता Kodex chování 行为守则 Code of Conduct Verhaltenskodex Davranış Kuralları Codice di cond
x Code of Conduct Davranış Kuralları Kodex chování रियटर आचार संहिता Codice di condotta 行为
i condotta रियटर आचार संहिता Kodex chování 行为守则 Code of Conduct Verhaltenskodex Davranış Kuralları Codice di cond
行为守则 Code of Conduct Verhaltenskodex Davranış Kuralları Kodex chování Codice di condot
uralları रियटर आचार संहिता Codice di condotta Kodex chování 行为守则 Code of Conduct Verhaltenskodex Davranış Kurallar
ex Codice di condotta 行为守则 Code of Conduct Davranış Kuralları रियटर आचार संहिता Kodex ch
टर आचार संहिता Kodex chování 行为守则 Code of Conduct Verhaltenskodex Davranış Kuralları Codice di condotta 行为
守则 Code of Conduct Davranış Kuralları Kodex chování रियटर आचार संहिता Verhaltenskodex Codi
Verhaltenskodex रियटर आचार संहिता Codice di condotta Kodex chování Code of Conduct Davranış Kuralları Codice di condotta

# 1. INTRODUZIONE AL CODICE DI CONDOTTA RIETER

## Messaggio del Presidente del Consiglio di amministrazione



In Rieter, integrità, rispetto ed eccellenza sono al centro della nostra identità e che guidano il nostro modo di fare impresa. Mentre continuiamo a muoverci in un mondo sempre più complesso, è più importante che mai, avere una comprensione condivisa dei valori e dei principi che guidano le nostre azioni.

Come parte del nostro impegno a mantenere i più alti standard etici e professionali, abbiamo introdotto questa versione aggiornata del Codice di condotta Rieter. Lo scopo di questo Codice di condotta è riflettere l'evoluzione di Rieter, della nostra industria e del mondo in cui operiamo. Con la nostra crescita, sono cresciute anche le aspettative dei nostri clienti, dei nostri partner, delle autorità regolatorie e delle comunità. Il modo in cui ci comportiamo definisce la nostra reputazione e influenza il livello di fiducia che gli altri ripongono in noi.

Questo Codice di condotta Rieter funge da bussola per aiutarci a gestire le situazioni aziendali con sicurezza e integrità. Operiamo a livello globale, e ciò implica il confronto con un'ampia varietà di ambienti legali e culturali. Pur riconoscendo e rispettando le normative e le consuetudini locali, questo Codice di condotta stabilisce la base comune degli standard etici di Rieter in tutto il mondo. Nei casi in cui le normative locali impongono requisiti più severi, dobbiamo sempre adeguarci allo standard più elevato. Questo Codice di condotta Rieter si applica a tutti coloro che rappresentano l'azienda: membri del consiglio, dirigenti, dipendenti e partner commerciali che lavorano per Rieter o per suo conto. Ognuno di loro ha un ruolo fondamentale nel dare vita a questo Codice di condotta.

È necessario familiarizzare con il Codice, applicarne i principi in modo coerente nel lavoro quotidiano, cercare attivamente consigli in caso di dubbi e segnalare comportamenti scorretti o sospetti. I nostri leader hanno inoltre la responsabilità aggiuntiva di incarnare un comportamento etico e di promuovere un ambiente di lavoro aperto e trasparente, in cui tutti si sentano liberi di esprimere preoccupazioni e porre domande.

La ringrazio per la sua dedizione e il suo impegno nel vivere secondo i principi delineati in questo Codice di condotta Rieter. Questo documento è più di un semplice testo: è il riflesso della nostra azienda oggi e di quella che aspiriamo a essere domani.

Thomas Oetterli
Chairman of the Board of Directors

# 2. ETICA AZIENDALE

## 2.1 Comunicazioni

Le nostre comunicazioni sono aperte e trasparenti e costituiscono la base per una collaborazione costruttiva. L'obiettivo è rafforzare la fiducia e promuovere la comprensione reciproca.

## 2.2 Conflitto di interessi

Diamo priorità agli interessi di Rieter; utilizziamo i suoi beni e le sue informazioni esclusivamente per scopi aziendali legittimi ed evitiamo situazioni in cui i nostri interessi personali entrano o potrebbero entrare in conflitto con quelli di Rieter. Le nostre decisioni prese per conto di Rieter rimangono indipendenti e libere da influenze personali. Comunichiamo tempestivamente qualsiasi interesse personale o professionale che possa essere percepito come un conflitto, che possa creare un'apparenza impropria o influenzare il nostro giudizio nell'adempiere alle nostre responsabilità per conto di Rieter.

## 2.3 Competizione e anti-trust

Concorriamo in modo corretto, trasparente e indipendente, rispettando le leggi applicabili che tutelano la concorrenza leale. Tali leggi vietano accordi che limitano la concorrenza, sia tra concorrenti sia tra diversi livelli della catena di fornitura. Possono inoltre imporre restrizioni sul comportamento commerciale delle aziende che detengono una posizione dominante sul mercato. Garantiamo inoltre la conformità richiedendo le necessarie approvazioni regolatorie per specifiche fusioni, acquisizioni e accordi di collaborazione.

## 2.4 Pratiche di impiego

Rieter è un datore di lavoro che offre pari opportunità, impegnato nella diversità, nell'inclusione e in un trattamento equo. Basiamo le decisioni occupazionali sulle qualifiche e sulle esigenze aziendali, offriamo una retribuzione competitiva e supportiamo lo sviluppo continuo attraverso formazione e crescita professionale. Rispettiamo il diritto dei dipendenti di organizzarsi e di impegnarsi in un dialogo costruttivo, e ci aspettiamo che tutto il personale agisca con integrità, protegga la riservatezza e tuteli la nostra reputazione.

## 2.5 Conformità alle norme sul commercio internazionale

Siamo impegnati a rispettare tutte le leggi e regolamenti internazionali applicabili, incluse le sanzioni economiche e i requisiti doganali. Garantiamo che tutte le attività di importazione ed esportazione, compresi i servizi, siano svolte nel pieno rispetto delle normative sul commercio globale. Ciò include la preparazione corretta e completa della documentazione di importazione ed esportazione, nonché la classificazione accurata e la determinazione dell'origine delle merci. Siamo responsabili di garantire il corretto calcolo dei dazi all'importazione, delle imposte e di altri oneri applicabili. Assicuriamo inoltre che i nostri prodotti, servizi e tecnologie non vengano trasferiti, esportati o divulgati in violazione di tali leggi. Con il rispetto di questi requisiti, proteggiamo la nostra attività e adempiamo ai nostri obblighi previsti dalle normative internazionali sul commercio e sulle dogane.

## 2.6 Ambiente, salute e sicurezza

Ci impegniamo a proteggere l'ambiente e diamo priorità alla salute e alla sicurezza dei nostri dipendenti, appaltatori, clienti e delle comunità in cui operiamo. Conduciamo le nostre attività in conformità alle leggi, ai regolamenti e agli standard internazionali riconosciuti in materia di ambiente, salute e sicurezza. Ciò include l'uso efficiente delle risorse, la riduzione dell'impatto ambientale e lo smaltimento responsabile dei

rifiuti. Come parte del nostro impegno per uno sviluppo sostenibile, perseguiamo attivamente tecnologie e processi innovativi ed ecocompatibili. Il nostro obiettivo è zero infortuni e malattie professionali. Tutti i dipendenti e il personale esterno devono attenersi rigorosamente a tutte le normative vigenti in materia di salute e sicurezza nei rispettivi luoghi di lavoro.

### 2.7 Diritti umani

Rieter promuove una cultura organizzativa che sostiene i diritti umani e mira a evitare qualsiasi complicità in violazioni degli stessi. Sosteniamo i principi contenuti nella Dichiarazione Internazionale dei diritti umani, nei principi guida delle Nazioni Unite su imprese e diritti umani, nelle Linee guida OCSE per le imprese multinazionali, nelle convenzioni fondamentali dell'Organizzazione Internazionale del Lavoro (OIL) sugli standard lavorativi e in altre leggi e principi applicabili. Richiediamo ai nostri fornitori, appaltatori e partner commerciali di aderire a standard simili nelle aree in cui entrano in gioco i diritti umani, quali: orari e condizioni di lavoro, discriminazione e uguaglianza, lavoro minorile, salari equi, lavoro obbligatorio o forzato e forme moderne di schiavitù.

### 2.8 Anticorruzione e antifrode

Non tolleriamo alcuna forma di corruzione, concussione o comportamento fraudolento. Non promettiamo, offriamo o concediamo, direttamente o indirettamente, né sollecitiamo, richiediamo o accettiamo alcun valore da o verso un funzionario pubblico o un soggetto privato per scopi illeciti, impropri o per facilitare servizi o azioni governative di routine.

### 2.9 Protezione dei dati e privacy

Ci impegniamo a proteggere tutti i beni informativi e i sistemi tecnologici contro accessi non autorizzati, uso improprio o perdita. Rispettiamo le leggi applicabili in materia di protezione dei dati, cybersecurity e IT, per garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità delle informazioni aziendali e dei clienti. Riconosciamo l'importanza della tutela dei dati personali per rafforzare i diritti degli individui. Rieter raccoglie, utilizza, conserva, gestisce, trasferisce e divulga i dati personali in conformità alle leggi applicabili e si aspetta che fornitori e partner commerciali facciano lo stesso.

### 2.10 Etica dell'intelligenza artificiale

Nel momento in cui integriamo l'intelligenza artificiale nelle nostre attività, ci impegniamo a rispettare i principi di etica dell'IA, promuovendo trasparenza, equità e responsabilità in tutte le soluzioni basate sull'IA. Ci adoperiamo per prevenire bias, proteggere la privacy e garantire un uso responsabile dell'IA in linea con le normative e gli standard etici. Tutti i dipendenti devono rispettare le politiche interne di sicurezza IT e i framework di governance dell'IA.

### 2.11 Informazioni privilegiate e Insider Trading

In Rieter, non utilizziamo informazioni rilevanti e non pubbliche riguardanti Rieter o altre aziende per ottenere guadagni o vantaggi finanziari personali impropri. Tali informazioni possono includere, senza limitarsi a ess, revisioni di utili o perdite future, prezzi, offerte, cambiamenti nel personale, acquisizioni o cessioni, premi non annunciati ai fornitori, informazioni su nuovi prodotti o servizi o qualsiasi altra informazione non pubblica che, se divulgata, potrebbe influenzare la decisione di una persona di acquistare, vendere o mantenere titoli. Non divulghiamo informazioni di questo tipo a nessuno che non sia autorizzato a conoscerle.

### 2.12 Proprietà intellettuale

La capacità innovativa della nostra organizzazione rappresenta un vantaggio competitivo significativo, e promuoviamo un ambiente aperto all'innovazione nella ricerca, nello sviluppo e nella creazione. La tutela della nostra proprietà intellettuale è quindi fondamentale. Gestiamo le informazioni riservate con attenzione e non le trasmettiamo a persone non autorizzate, sia interne che esterne all'organizzazione. Allo stesso tempo, rispettiamo i diritti di proprietà intellettuale altrui.

### 2.13 Riservatezza

Proteggiamo le nostre informazioni riservate e rispettiamo le regole interne relative al corretto utilizzo, divulgazione, conservazione, classificazione e gestione di tali informazioni. Ci impegniamo anche a rispettare le informazioni riservate di altri e ci aspettiamo lo stesso in cambio.

### 2.14 Qualità e sicurezza del prodotto

Ci impegniamo a fornire prodotti e servizi che soddisfino i requisiti di qualità, prestazioni e sicurezza delle macchine, e che rispettino gli standard internazionali applicabili. Ottimizziamo continuamente i nostri prodotti e servizi attraverso innovazione tecnologica e miglioramenti lungo l'intera catena del valore.

### 2.15 Business Partners

#### Collaborazione con i fornitori

Lavoriamo solo con fornitori che condividono il nostro impegno per l'integrità e che accettano di rispettare i requisiti indicati nel nostro Codice di condotta per i partner commerciali. Seguiamo gli standard e le procedure di approvvigionamento Rieter nella qualificazione, gestione e valutazione dei fornitori. Ci impegniamo per un processo di approvvigionamento trasparente e competitivo e per interagire con i fornitori in modo equo e responsabile. Richiediamo ai fornitori di sviluppare pratiche sostenibili che riducano l'impatto ambientale, garantiscano approvvigionamenti etici e rispettino gli standard ambientali e sociali pertinenti.

#### Collaborazione con i clienti

Siamo impegnati a costruire e mantenere relazioni solide e basate sulla fiducia con i nostri clienti, agendo con integrità, professionalità e rispetto in ogni interazione. Ci impegniamo a comprendere e soddisfare le loro esigenze offrendo prodotti e servizi di qualità. Il feedback dei clienti è prezioso e viene utilizzato per il miglioramento continuo.

#### Investitori

Garantiamo una comunicazione trasparente, accurata e tempestiva con i nostri investitori. Assicuriamo che tutte le comunicazioni pubbliche siano conformi ai requisiti legali e regolatori. Proteggiamo le informazioni riservate ed evitiamo divulgazioni selettive, mantenendo la fiducia degli azionisti attraverso pratiche relazionali corrette e responsabili.

### 2.16 Monitoraggio e whistleblowing

Il rispetto del Codice di condotta è obbligatorio per tutti i dipendenti, indipendentemente dal ruolo o dal luogo di lavoro. Le violazioni del Codice non saranno tollerate e potranno comportare misure disciplinari fino al licenziamento.

Garantire la conformità al Codice è una responsabilità condivisa. I manager, a tutti i livelli, sono responsabili dell'attuazione del Codice nei propri team e della promozione di una cultura basata sul comportamento etico. La funzione di audit interno svolge controlli indipendenti e riporta direttamente al Consiglio di amministrazione per garantire un monitoraggio continuo.

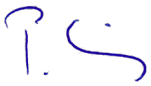
Incoraggiamo fortemente i dipendenti a segnalare qualsiasi violazione reale o sospetta del Codice attraverso la whistleblowing hotline. I whistleblower sono protetti. Nessun dipendente che segnala in buona fede subirà ritorsioni, discriminazioni o sanzioni. Tutte le segnalazioni saranno trattate in modo confidenziale e l'identità sarà rivelata solo se richiesto legalmente per un'indagine o un procedimento giudiziario.

Se non é sicuro su come procedere, contatti il suo manager o un membro del reparto Compliance.

**Rieter Holding Ltd.**



Thomas Oetterli
Chairman of the Board of Directors



Patrick Houweling
Group General Counsel

**Rieter Holding Ltd.**
Klosterstrasse 20
CH-8406 Winterthur
Phone +41 52 208 71 71